Customer Service Representative – Moerdijk (minimaal 32 uur per week)

Voor onze Operations afdeling in Moerdijk zijn wij op zoek naar een Customer Service Representative! Ben jij een enthousiaste starter met interesse in de logistiek en ben jij in staat om alles tot in de puntjes te regelen voor jouw klant? Lees dan nu verder!

We zijn als NewPort Tank Containers gespecialiseerd in het internationale vervoer van chemische vloeistoffen, levensmiddelen en gas in tankcontainers. We zijn wereldwijd vertegenwoordigd met eigen kantoren en een groot agenten netwerk.

Als Customer Service Representative ben jij hét aanspreekpunt voor onze klanten: je zorgt ervoor dat jij alles voor de klant op orde hebt. Je bent een echte regelaar, werkt nauwkeurig en je bent communicatief sterk! Zoeken wij jou?
Je bent het gezicht van NewPort voor onze klant met betrekking tot orders en je beantwoord alle vragen. Je zorgt ervoor dat alles op rolletjes loopt! Daarbij kan je snel schakelen en ben je niet onder de indruk van een dynamische & hectische werkomgeving.

Taken & verantwoordelijkheden
- Je gaat gestructureerd te werk waardoor jij goed het overzicht weet te houden over alle orders van jouw klanten.
- Je zorgt ervoor dat alle informatie op tijd wordt verwerkt en dat alle betrokken partijen tijdig beschikken over de juiste informatie. Je volgt op waar nodig:
- Je zorgt ervoor dat jouw interne collega van de Booking Desk de juiste afspraken maakt met de rederij.
- Je zorgt ervoor dat jouw andere interne collega van Operations Control over de correcte cijfers beschikt om alle benodigde facturen te maken en/of te controleren.
- Je houdt te allen tijde jouw klant op de hoogte.
- Je monitort het operationele proces met behulp van KPI's.

Dagelijkse werkzaamheden
- Je behoudt het overzicht over alle operationele en administratieve zaken met betrekking tot import- en export orders van jouw klant.
- Je bereidt ladingen voor en informeert relevante interne-en externe partijen.
- Je informeert collega's, klanten of andere partijen mochten er afwijkingen zijn in een order.
- Je controleert documentatie op volledigheid en correctheid.

Wat zoeken wij in jóu?
- Je beschikt over minimaal mbo-4 of hbo werk- en denkniveau, maar wij vinden een goede, positieve inzet het belangrijkste!
- Je hebt affiniteit met de logistiek. Als je bijvoorbeeld net een opleiding aan het STC of soortgelijk hebt afgerond, ben je meer dan welkom!
- Je kunt goed samenwerken en je bent een echte teamplayer.
- We zoeken bij voorkeur iemand voor 40 uur per week, maar 32 tot 36 uur is ook bespreekbaar.
- Je leert snel en je hebt inzicht in administratieve procedures.
- Je spreekt vloeiend Nederlands en Engels, waarbij Duits een pré is.

Binnen NewPort heerst er een leuke, informele werksfeer waarin iedereen voor elkaar klaarstaat. Ben jij op zoek naar een dynamische functie waar jij verantwoordelijkheid durft te pakken in onze mooie & snelgroeiende organisatie waar geen dag hetzelfde is? Reageer dan snel! Stuur jouw CV en motivatie naar: careers.eur@newporttank.com

Aan collega recruiters: wij willen deze vacature graag via onze eigen wervingskanalen invullen. Indien wij tóch jullie hulp hierbij nodig hebben, laten we dit uiteraard aan jullie weten: acquisitie wordt dan ook *niet* op prijs gesteld.